



Thalwil, Juni 2024

Willkommen an der exklusivsten Adresse für Business und Lifestyle in Thalwil. In unserem einzigartigen Parkareal am Zürichsee bringen wir Work-Life-Balance auf ein neues Niveau. Unser Konzept vereint Business-, Event- und Gastronomie in einem. Unser Park Thalvie Team hat mittlerweile ca. 30 Mitarbeitende. Jetzt sind wir auf der Suche nach leitender Unterstützung für unser Gesamtkonzept. Das Potenzial ist riesig, aber nur mit dir können wir nach den Sternen greifen und unsere Kooperationen und unsere Visionen weiter ausbauen. Dazu fehlt unserer CEO ein Sparing Partner auf der Leitungsebene für das gesamte Projekt

***Per sofort oder nach Vereinbarung suchen wir eine/n
COO (Chief Operation Officer) 80-100%***

Schwerpunkt Sales, Marketing oder Gastronomie

Neben einem abwechslungsreichen Job in einem familiären Team bieten wir dir in einem innovativen Start-Up die Möglichkeit, dich mit deinen Ideen und deinem Knowhow einzubringen. Bei uns kannst du dich mit Herzblut und deiner Kreativität ausleben und dich gemeinsam mit unserer CEO und den Abteilungsleitern um den Ausbau des Thalvie-Projektes kümmern.

Menschen in unserer Umgebung sind uns wichtig, genauso wichtig wie unser Wachstum des gesamten Projektes. Unsere Visionen sind unendlich und wir haben noch viel vor – gern mit dir an unserer Seite.

Für den Einsatz in unserer traumhaft schönen Parkanlage Thalvie im Herzen von Thalwil suchen wir dich als kommunikative und leitende Persönlichkeit. Wir suchen eine Persönlichkeit, die mit ihrem Organisationstalent für den Ausbau von betriebswirtschaftlichen Strukturen in unserem Start-Up sorgt; sich liebevoll um das Personal kümmert und dabei den Blick für das Wesentliche behalten kann, das Wachstum des Unternehmens und die Förderung unseres Teams und dabei die Bedürfnisse unserer internen und externen Partner nie aus dem Blickwinkel verliert.

Deine Rolle

thalvie

- *Gemeinsam mit der: CEO gestaltest und realisierst du unsere Unternehmensvision und die betriebliche Strategie weiter und ermittelst den Personalbedarf des Unternehmens*
- *Du kannst aktiv konkrete Leistungs- und Wachstumsziele formulieren, ausarbeiten und implementieren und kümmerst dich um Performance Management und die jährliche Betriebsplanung*
- *Du leitest das operative Geschäft*
- *Du übernimmst Verantwortung im Umgang mit allen gesetzlichen, behördlichen und internen Vorschriften und stellst deren unternehmensweite Einhaltung ggf. auch intervenierend sicher*
- *Zukunftsweisend kreierst du mit der CEO Visionen und Stufenpläne für die Umsetzung der Erfolgsgeschichte des Thalvie und entwickelst das Unternehmen weiter*

Deine Aufgaben

- *Vorleben der Firmenwerte und Einstellung «liebe zum Detail leben können»*
- *Entwickeln, Ausbauen und Implementieren von Geschäftsabläufen und Ermitteln & Umsetzen von Verbesserungspotenzialen*
- *gemeinsames Definieren von kurz- und langfristige Unternehmenszielen und Entwicklung darauf abgestimmter, realistischer Geschäftsstrategien und -pläne*
- *Festlegen von Richtlinien zur Förderung der Kultur und Vision des Unternehmens*
- *Überwachen der Geschäftstätigkeit des Unternehmens und der Arbeit der Führungskräfte*
- *Erstellen von wichtigen betriebswirtschaftlichen Berichten, Auswertungen zum Unternehmensausbau*
- *Teilnahme an Expansionsaktivitäten (Investitionen, Akquisitionen, Unternehmensallianzen usw.)*
- *Pflege der Beziehungen mit Partner/Lieferanten*
- *Ausbau der Sales Aktivitäten zum Ausbau des Unternehmensziele*
- *Anleiten der Mitarbeiter zu Höchstleistung und Engagement*
- *Koordinierung und Überwachung im Personaleinsatz für das operative Geschäft*
- *Verantwortung für Prozesse und Prozessoptimierung übergreifend*
- *Einstellung von anderen Führungskräften/Mitarbeiter insgesamt*
- *Entwicklung von Businessplänen für den Geschäftsablauf*
- *Förderung und Coaching von Angestellten und Führungskräften*
- *Umsetzung betriebswirtschaftlicher Unternehmensziele*
- *Vorbereitung von Meetings/Auswertungen (plus Protokollführung)*
- *Vertretung der Geschäftsführung im definierten Kompetenzbereich*

Dein Profil:

- *Du bist mindestens **Bachelorabsolvent**:in im Bereich Business Administration/Betriebswirtschaft oder hast einen **Masterabschluss** mit betriebswirtschaftlichem Ansatz oder eine vergleichbare Ausbildungsstufe erreicht*

thalvie

- Du hast eine hohe Affinität an **Business-Wachstum und Zahlen-Analysen** machen dich zum Profi im Bereich Optimierungen und Businessausbau
- Du hast diese Position des COOs schon bekleidet, mindestens 3-5 Jahre Erfahrung und kannst deine Erfolgskonzepte nachweisen
- Du hast Erfahrung in der **Teamführung** und im effizienten Ausbau von Mitarbeiterstrukturen
- Unterschiedliche **Führungsstile** erkennst du und kannst diese gezielt einsetzen in deiner Arbeit mit dem Personal
- **Betriebswirtschaftliche Unternehmenszahlen** sind deine Leidenschaft spornen dich an zum besser werden
- **Persönliches Mindset** und eigenes Wachstum lebst du und teilst du mit dem gesamten Team als Vorreiter
- Die **Liebe zum Detail** begleitet dich durch den Alltag und dein hohes Mass an Perfektion lebst du liebevoll mit dem Team aus
- Du kannst dich sehr gut organisieren sowie selbständig, effizient und strukturiert arbeiten und hast Erfahrung in der Gastronomie/Eventbereich/Sales oder Marketing
- Deine mündliche und schriftliche Kommunikation in der deutschen und englischen Sprache ist stilsicher

Wir bieten dir:

- einen modernen und attraktiven Arbeitsplatz inmitten einer traumhaften Parkanlage
- familiäres Arbeitsumfeld in einem tollen Team
- gute Weiterbildungsmöglichkeiten
- Sparing Partner auf Leitungsebene
- Offenheit für Kreativität und neue Ideen
- Eigen Verantwortung und Entscheidungsbefugnis in deinem Stellenprofil
- Attraktive Vergünstigungen innerhalb unserer Parkanlage (Yoga und gesundheitliche Ansätze; Vergünstigungen im Bereich Kitaplatz im Thalito Kita & Hort sowie unseren Coworking Plätzen in der Villa

Du bist ein Gastgeber/in mit Zahlenflair aus Leidenschaft, kannst gemeinsam mit dem Personal Höhenflüge erreichen und entwickelst Unternehmen profitabel und gewinnbringend weiter? Du behältst auch in hektischen Situationen den klaren Überblick? Dann bist du bei uns genau richtig!

Wir freuen uns auf deine vollständige Bewerbung (Bewerbungsbrief, Lebenslauf, Arbeitszeugnisse und Diplome) per Mail an: kontakt@thalvie.ch; Ansprechpartner: **Jasmina Wenger**